

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng giáo viên năm học 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 376/QĐ-SNV ngày 14 tháng 5 năm 2020 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt Kế hoạch thi tuyển viên chức Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng năm học 2020 - 2021, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Đà Nẵng thông báo kế hoạch tuyển dụng giáo viên năm học 2020-2021 như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Sở GDĐT tuyển dụng 118 giáo viên (gồm giáo viên mầm non, tiểu học và trung học phổ thông) cho các cơ sở giáo dục chuyên biệt dạy trẻ khuyết tật (gồm Trường Chuyên biệt Tương Lai và Trung tâm Hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Đà Nẵng), các trường trung học phổ thông và trung tâm giáo dục thường xuyên trực thuộc Sở GDĐT, cụ thể:

Số TT	Đơn vị dự tuyển	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp
1	Trường trung học phổ thông	<p>Tổng cộng: 91, trong đó theo từng môn học như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toán: 13 - Vật lý: 8 - Hóa học: 7 - Ngữ văn: 12 - Sinh học: 6 - Lịch sử: 4 - Địa lí: 6 - Thể dục: 6 - Tin học: 4 - Công nghệ (công nghiệp) : 3 - Tiếng Anh: 13 - Tiếng Pháp: 1 - Giáo dục công dân: 4 - Giáo dục quốc phòng: 4 	Giáo viên	Giáo viên trung học phổ thông hạng III	V.07.05.15
2	Trung tâm giáo dục thường xuyên	<p>Tổng cộng: 17, trong đó theo từng môn học như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toán: 2 - Vật lý: 1 - Hóa học: 2 - Ngữ văn: 1 - Sinh học: 3 - Lịch sử: 4 	Giáo viên dạy văn hóa	Giáo viên trung học phổ thông hạng III	V.07.05.15

		- Địa lí: 2 - Tin học: 2			
3	Cơ sở giáo dục chuyên biệt dạy trẻ khuyết tật	Giáo viên mầm non: 4	Giáo viên	Giáo viên mầm non hạng IV	V.07.02.06
		Giáo viên tiểu học: 6	Giáo viên	Giáo viên tiểu học hạng IV	V.07.03.09

Lưu ý: Mỗi người chỉ được đăng ký tuyển dụng ở một đơn vị dự tuyển ở bảng trên. Trong đơn vị dự tuyển là trường trung học phổ thông hoặc trung tâm giáo dục thường xuyên, mỗi người chỉ được đăng ký dự tuyển ở một môn học.

II. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG: Thi tuyển.

III. ĐỐI TƯỢNG DỰ TUYỂN

Người đăng ký thi tuyển viên chức tại Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp dự tuyển.

IV. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC HỒ SƠ, PHÍ THI TUYỂN

1. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký thi tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
 - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, người đăng ký thi tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí việc làm:

Số TT	Đơn vị dự tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng
1	Trường trung	Giáo viên	Giáo viên	- Có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn

	học phổ thông		trung học phổ thông hạng III	<p>giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (trương đương trình độ B hoặc A2 trở lên); đối với người thi tuyển giáo viên dạy ngoại ngữ thì trình độ ngoại ngữ thứ hai phải đạt bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT. Người thi tuyển giáo viên dạy môn Tiếng Anh phải có thêm trình độ bậc 5 (hoặc C1) Tiếng Anh trở lên. - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.
2	Trung tâm giáo dục thường xuyên	Giáo viên dạy văn hóa	Giáo viên trung học phổ thông hạng III	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học sư phạm trở lên hoặc có bằng tốt nghiệp đại học các chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (trương đương trình độ B hoặc A2 trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.
3	Cơ sở giáo dục chuyên biệt dạy trẻ khuyết tật	Giáo viên	Giáo viên mầm non hạng IV	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm mầm non hoặc Giáo dục đặc biệt trở lên; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (trương đương trình độ A hoặc A1 trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.
		Giáo viên	Giáo viên tiểu học hạng IV	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học sư phạm tiểu học hoặc Giáo dục đặc biệt trở lên; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (trương đương trình độ A hoặc A1 trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông.

Ngoài ra, người đăng ký thi tuyển phải đảm bảo các yêu cầu sau:

- Đối với những người đăng ký thi tuyển giáo viên môn Tin học phải tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc chuyên ngành Tin học và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;

- Đối với những người đăng ký thi tuyển giáo viên môn Công nghệ (công nghiệp) phải tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Vật lý hoặc sư phạm Kỹ thuật công nghiệp hoặc chuyên ngành Vật lý và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học phổ thông;

- Người được đào tạo ghép hai môn chỉ được đăng ký thi tuyển một trong hai môn được đào tạo;

- Những người không có hộ khẩu tại thành phố Đà Nẵng thì phải tốt nghiệp đại học loại giỏi hoặc xuất sắc theo đúng bộ môn đăng ký thi tuyển (người có hộ khẩu tại thành phố Đà Nẵng tính đến ngày kết thúc nhận Phiếu đăng ký dự tuyển).

2. Thủ tục hồ sơ

- Người đăng ký thi tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (kèm theo Thông báo này) và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (kèm 02 bì thư có ghi rõ tên người nhận, địa chỉ và có dán tem) trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính theo địa chỉ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Giáo dục và Đào tạo, Tầng 1, Trung tâm hành chính thành phố Đà Nẵng, số 24 đường Trần Phú, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức được đăng tải trên website: www.danang.edu.vn

Lưu ý:

- Người đăng ký thi tuyển viên chức chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Người đăng ký thi tuyển viên chức chịu trách nhiệm về sự chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Sở GDĐT sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

3. Phí thi tuyển

- Phí thi tuyển theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Sau khi tổng hợp số lượng người đăng ký thi tuyển, Sở GDĐT sẽ thông báo cụ thể mức phí thi tuyển và thực hiện thu phí thi tuyển. Những người đã nộp phiếu đăng ký dự tuyển nhưng không nộp phí thi tuyển thì không đủ điều kiện dự tuyển.

V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng giáo viên theo nhu cầu tuyển dụng quy định tại Mục I của Thông báo này.

b) Tuyển dụng đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng thi tuyển viên chức của Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng.

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí việc làm đăng ký thi tuyển.

d) Điểm kết quả thi tuyển tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Nội dung, hình thức thi, thời gian thi và cách tính điểm

Người dự thi tuyển viên chức phải thực hiện nội dung và hình thức thi như sau:

a) Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên giấy. Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm thi tuyển. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi là một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc theo yêu cầu của vị trí việc làm do người đăng ký thi tuyển lựa chọn và được ghi ở Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo chức danh nghề nghiệp thi tuyển: Giáo viên trung học phổ thông hạng III thi ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 2; giáo viên mầm non, tiểu học hạng IV thi ngoại ngữ trình độ tương đương bậc 1*). Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm (*trình độ tương đương Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản*). Thời gian thi 30 phút.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định nêu trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người thi tuyển được thi tiếp vòng 2 quy định tại Điểm b Khoản này. Đối với các phần thi này, người thi tuyển có thể đề nghị phúc khảo trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày công bố công khai kết quả điểm thi vòng 1.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thực hành soạn, giảng.

- Nội dung thi: Soạn giáo án một tiết dạy trên giấy thi theo môn đã đăng ký thi tuyển, trình bày giáo án theo yêu cầu trước các thành viên chấm thi.

- Thang điểm: Được tính theo thang điểm 100 điểm, trong đó soạn giáo án 40 điểm, trình bày giáo án 60 điểm.

- Thời gian thi: Thời gian soạn giáo án 150 phút; trình bày một số nội dung trong giáo án theo yêu cầu tối đa 15 phút (thí sinh có thời gian chuẩn bị 15 phút trước khi trình bày).

- Tại vòng 2, chỉ thực hiện việc phúc khảo đối với phần soạn giáo án.

3. Điều kiện miễn môn ngoại ngữ, tin học tại vòng 1

a) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;
- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

b) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên.

4. Cách xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi vòng 2 quy định tại khoản 2 Mục này đạt từ 50 điểm trở lên; trong đó, phần thi soạn giáo án đạt từ 20 điểm trở lên, trình bày giáo án đạt từ 30 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 5 Mục này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng môn học theo từng đơn vị dự tuyển quy định tại Mục I Thông báo này.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu kết quả điểm thi vòng 2 bằng nhau thì người có kết quả điểm thi vòng 2 ở phần thi trình bày giáo án cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Giám đốc Sở GDĐT phỏng vấn để quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến

bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ VÀ TỔ CHỨC THI TUYỂN

Sở GDĐT thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trang thông tin điện tử của Sở GDĐT và niêm yết công khai về số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và tổ chức thực hiện việc tuyển dụng; cụ thể như sau:

1. Thời gian

Thời gian thực hiện việc tuyển dụng giáo viên cụ thể như sau:

a) Thông báo kế hoạch tuyển dụng trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở GDĐT tại địa chỉ www.danang.edu.vn và tại bảng niêm yết của Sở GDĐT (Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo, Tầng 1, Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng, số 24 đường Trần Phú, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng) về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức từ ngày 15 tháng 5 năm 2020.

b) Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày 15 tháng 5 năm 2020 đến hết ngày 13 tháng 6 năm 2020, người đăng ký thi tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, kèm 02 bì thư có ghi rõ tên người nhận, địa chỉ và có dán tem.

Sở GDĐT niêm yết các nội dung, tài liệu ôn tập (Sở GDĐT không tổ chức ôn tập tập trung) trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng: Ngày 20 tháng 5 năm 2020.

c) Lập, niêm yết công khai danh sách những người đã nộp phiếu đăng ký dự tuyển viên chức tại bảng niêm yết của Sở GDĐT và trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng: Ngày 15 tháng 6 năm 2020.

d) Tổ chức thu phí thi tuyển: Ngày 16 tháng 6 năm 2020, tại Trường THPT Phan Châu Trinh, số 167 đường Lê Lợi, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng:

- Từ 8 giờ 00 đến 11 giờ 00: thu phí thi tuyển giáo viên THPT các môn Toán, Vật lý, Hóa học và Ngữ văn;

- Từ 14 giờ 00 đến 17 giờ 00: thu phí thi tuyển giáo viên mầm non, tiểu học và giáo viên THPT các môn còn lại.

Những người đã nộp phiếu đăng ký dự tuyển nhưng không nộp phí thi tuyển thì không đủ điều kiện dự tuyển.

đ) Niêm yết công khai tại bảng niêm yết của Sở GDĐT và thông báo trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT thành phố Đà Nẵng danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển: Ngày 19 tháng 6 năm 2020.

e) Tổ chức thi vòng 1: Ngày 01 tháng 7 năm 2020 tại Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn:

- Từ 8 giờ 00 đến 8 giờ 15: Tổ chức Lễ khai mạc kỳ thi
- Từ 9 giờ 30 đến 10 giờ 30: Thi môn Kiến thức chung 60 phút
- Từ 14 giờ 00 đến 14 giờ 30: Thi môn Ngoại ngữ 30 phút
- Từ 15 giờ 30 đến 16 giờ 00: Thi môn Tin học 30 phút.

g) Công bố kết quả thi tuyển vòng 1: Niêm yết công khai kết quả thi tuyển vòng 1 trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT và tại bảng niêm yết của Sở GDĐT vào ngày 04 tháng 7 năm 2020.

h) Nhận đơn đề nghị phúc khảo kết quả thi tuyển vòng 1: trong thời hạn 15 ngày, từ ngày 04 tháng 7 năm 2020 đến hết ngày 18 tháng 7 năm 2020.

i) Công bố kết quả chấm phúc khảo bài thi vòng 1 và thông báo triệu tập thí sinh được dự thi vòng 2 trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT và tại bảng niêm yết của Sở GDĐT vào ngày 20 tháng 7 năm 2020.

k) Tổ chức thi vòng 2: tại Trường THPT-chuyên Lê Quý Đôn

- Ngày 23 tháng 7 năm 2020, từ 8 giờ 00 đến 10 giờ 30: thi soạn giáo án 150 phút. Cuối buổi thi, Hội đồng thi thông báo thời gian thi trình bày giáo án của thí sinh

- Ngày 24 tháng 7 năm 2020, từ 8 giờ 00: thi trình bày giáo án.

l) Công bố kết quả điểm thi vòng 2: Niêm yết công khai kết quả thi tuyển, danh sách dự kiến trúng tuyển trên trang thông tin điện tử Sở GDĐT và tại bảng niêm yết của Sở GDĐT vào ngày 29 tháng 7 năm 2020; gửi thông báo kết quả thi tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức.

m) Nhận đơn đề nghị phúc khảo kết quả điểm thi vòng 2 (đối với bài thi soạn giáo án): trong thời hạn 15 ngày, từ ngày 29 tháng 7 năm 2020 đến hết ngày 12 tháng 8 năm 2020.

n) Công bố kết quả sau khi chấm phúc khảo bài thi vòng 2: Ngày 15 tháng 8 năm 2020.

o) Trong thời hạn 10 ngày sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kết quả tuyển dụng; Giám đốc Sở GDĐT thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản đến người thi tuyển theo địa chỉ mà người thi tuyển đã đăng ký; thông báo thời hạn người trúng tuyển đến xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ dự tuyển.

2. Địa điểm nhận hồ sơ

Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức:

- Đơn vị: Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng;
- Địa chỉ: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở Giáo dục và Đào tạo, Tầng 1, Trung tâm Hành chính thành phố Đà Nẵng, số 24 đường Trần Phú, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng, số điện thoại: 0236.3 881 888.

Nơi nhận:

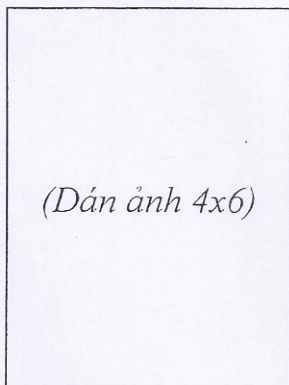
- UBND thành phố (để báo cáo);
- Sở Nội vụ (để biết);
- Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả Sở GDĐT;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc;
- Website: www.danang.edu.vn;
- Lưu: VT, TCCB.



Lê Thị Bích Thuận

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2019



(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

Vị trí dự tuyển: Giáo viên
(mầm non, tiểu học, hoặc ghi môn học đối với GV THPT)

Đơn vị dự tuyển:.....
(gồm: Khối trung học phổ thông, Khối trung tâm giáo dục thường xuyên, Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Đà Nẵng, Trường chuyên biệt Tương lai)

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Sinh ngày tháng năm.....	
Dân tộc: Tôn giáo:	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	
Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:	
Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....	
Quê quán:	
Hộ khẩu thường trú:.....	
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):	
Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:....., Cân nặng:kg	
Thành phần bản thân hiện nay:	
Trình độ văn hóa:.....	
Trình độ chuyên môn: Loại hình đào tạo:	

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Thí sinh gửi Phiếu đăng ký dự tuyển này cùng với 02 bì thư có ghi rõ tên người nhận, địa chỉ và có dán tem.